IAAD.

ISTITUTO
D'ARTE
APPLICATA
E DESIGN

IAAD. Istituto d'Arte Applicata e Design

Regolamento per l'attivazione e la gestione della Carriera Alias

Art. 1- Oggetto e Finalità del Regolamento

IAAD adotta il presente regolamento traendo spunto dalle Linee guida per gli Atenei Italiani sull'implementazione della Carriera Alias della Conferenza Nazionale degli Organismi di Parità delle Università Italiane, al fine di garantire a studentə transessualə, transgender, che non si riconoscono nel genere biologico di appartenenza e che preferiscono identificarsi nel loro genere elettivo in tutte le loro diverse esperienze della propria formazione presso l'Istituzione, la possibilità di vivere in un ambiente sereno, attento alla tutela della privacy e al diritto di ogni persona di essere riconosciuta nel proprio genere elettivo, idoneo a favorire rapporti interpersonali affinché siano improntati alla correttezza e al reciproco rispetto delle libertà e dell'inviolabilità della persona.

Il Regolamento ha la finalità di eliminare situazioni di disagio e forme di discriminazione legate al sesso, all'orientamento sessuale e all'identità di genere. A tal fine con il presente Regolamento viene disciplinata la procedura amministrativa che prevede la possibilità di acquisire una identità alias ovvero di utilizzare un nome d'elezione differente da quello risultante dall'anagrafica di IAAD, ossia nell'assegnare alla persona interessata una "identità provvisoria" transitoria e non consolidabile (la "**Carriera Alias**").

Art. 2 – Richiesta attivazione della Carriera Alias

L'attivazione della Carriera Alias può essere richiesta da un/una studentə che non si riconosca, per varie motivazioni, nell'identità di genere anagrafica o in casi di disforia di genere, ovvero di soggetto in corso di trattamento (medico, chirurgico, psicologico, legale) per cambio di genere (d'ora in poi "**Persona Richiedente**").

La Persona Richiedente che intende avviare la Carriera Alias invia la richiesta a mezzo PEC all'indirizzo: accademico_iaad@pec.it con oggetto: "Riservato: richiesta attivazione Carriera Alias;" la mail sarà visionata esclusivamente da IAAD in persona del soggetto che sarà a tal fine dalla stessa designato (d'ora in poi "**Tutor Amministrativə**"). È possibile anche presentare la richiesta consegnando documentazione cartacea *brevi manu* previo appuntamento con il/la Tutor Amministrativə.

Il/La Tutor Amministrativə è il/la referente amministrativə per la gestione della Carriera Alias e fornisce le informazioni necessarie per l'attivazione della Carriera Alias, supporta la persona richiedente nell'istruzione della procedura amministrativa e segue direttamente il percorso della richiesta e la gestione della Carriera Alias una volta attivata.

Art. 3- Attivazione e gestione della Carriera Alias

Per l'attivazione della carriera alias non è richiesta alcuna documentazione a supporto.

Una volta ricevuta la richiesta, IAAD procede alla sottoscrizione di un accordo confidenziale nel testo allegato sub A (l'"**Accordo**").

La Carriera Alias non è aggiuntiva e coincide giuridicamente con quella già attivata (al momento dell'iscrizione contenente i dati anagrafici) e riferita alla Persona Richiedente; la Carriera Alias resta attiva fintanto che prosegue il percorso di studi presso IAAD, fatte salve le

TORINO

sede legale:
via pisa 5/d
10152 torino, italy
t. & f. +39 011 548 868

corso regio parco 15
10152 torino, italy
t. & f. +39 011 034 3200

BOLOGNA

via jacopo barozzi 3/m
40126 bologna, italy
t. & f. +39 051 639 0656

www.iaad.it
info@iaad.it

IADA srl
istituto d'arte e design applicati
P.IVA 08029450015 - n° REA TO-940818

capitale sociale 10.400,00 int. versato
Società soggetta all'attività di direzione
e coordinamento di ADE HOLDING S.a.s.

richieste di interruzione avanzate dalla Persona Richiedente e comunque le fattispecie previste per la cessazione dell'Accordo.

Il/La Tutor Amministrativə, nella gestione della Carriera Alias una volta attivata, informa opportunatamente l'eventuale personale docente supplente assegnato alla classe ad anno già avviato o comunque le terze parti che vengano a contatto per l'attività didattica di IAAD con la Persona Richiedente, al fine di agevolare la relazione con la Persona Richiedente stessa.

Il/La Tutor Amministrativə si accerta che l'eventuale personale docente esterno coinvolto per gli esami venga adeguatamente informato sulle corrette modalità`di relazione con la Persona Richiedente per cui è stata attivata la Carriera Alias e sulla gestione adeguata dei documenti ad uso interno o esterno.

Art. 4 Rilascio certificazioni

È garantita la possibilità di svolgere ogni atto di carriera interno a IAAD utilizzando le generalità alias (es. registrazione della propria presenza per le attività didattiche, svolgimento di esami, discussione della tesi, ecc…)

Alla persona interessata sono rilasciati:

a. un nuovo badge conforme all'identità alias che potrà annullare, laddove già esistente, la tessera di cui disponeva in precedenza o accompagnarsi ad essa;

b. nuove credenziali e indirizzo e-mail d'istituto conformi all'identità alias per l'accesso ai servizi informatici di IAAD.

La Carriera Alias ed i relativi dispositivi (badge, credenziali, ecc…) sono utilizzabili solo all'interno di IAAD ai fini della fruizione dei servizi da questa erogati, rispetto ai quali gli stessi sono validi come documento idoneo per l'identificazione o per l'accesso ai servizi.

IAAD non produrrà alcuna attestazione o certificazione concernente la Carriera Alias.

Tutte le certificazioni ad uso esterno rilasciate da IAAD alla Persona Richiedente fanno riferimento unicamente alla sua identità anagrafica.

Per il caso di soggetto in corso di trattamento (medico, chirurgico, psicologico, legale) per cambio di sesso, una volta completato il percorso di attribuzione di genere, la Persona Richiedente ha diritto al rilascio di una certificazione rettificata e corrispondente alla nuova identità anagrafica. In tale caso, ove la Persona Richiedente consegua il titolo finale del proprio percorso di studio senza che sia passata in giudicato la sentenza di cui alla legge 14 aprile 1982, n. 164, tutti gli atti della carriera si intenderanno riferiti all'identità anagrafica legalmente riconosciuta della Persona Richiedente.

Nel caso in cui successivamente alla conclusione del percorso di studi in IAAD la Persona Richiedente ottenga un provvedimento di rettificazione delle generalità, verrà consegnato un nuovo attestato senza alcun onere ulteriore.

Art. 5 – Obblighi della Persona Richiedente

La Persona Richiedente si impegna ad informare IAAD di qualunque ulteriore e nuova situazione rilevante ai fini del presente Regolamento e comunque di qualunque situazione che possa influire sui contenuti e sulla validità dell'Accordo.

Si impegna inoltre a segnalare al/alla Tutor Amministrativə l'intenzione di compiere atti di rilevanza esterna (come ad esempio la partecipazione a tirocini o la richiesta di borse di studio, al fine di consentire a IAAD di verificare la possibilità di utilizzare la propria identità

IAAD.

elettiva, previo accordo e verifica. Inoltre, la Persona Richiedente, in caso di soggetto in corso di trattamento (medico, chirurgico, psicologico, legale) per cambio di genere, si impegna a comunicare tempestivamente al/alla Tutor Amministrativə l'emissione della sentenza di rettifica di attribuzione di sesso e di nome da parte del Tribunale ovvero la decisione di interrompere il percorso intrapreso finalizzato a tale rettifica.

Qualora si abbiano fondati motivi per ritenere che vi siano da parte della Persona Richiedente violazioni dell'Accordo e degli obblighi stabiliti a suo carico dal presente Regolamento, la Carriera Alias verrà sospesa.

Art. 6 – Validità della Carriera Alias

La Carriera Alias, una volta attivata, si intende rinnovata tacitamente all'inizio di ogni anno di corso, salvo richiesta di interruzione della stessa da parte della Persona Richiedente.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

IAAD tratta i dati relativi all'identità anagrafica legalmente riconosciuta del/della richiedente in conformità alla disciplina vigente in materia di riservatezza e di trattamento dei dati personali.

Art. 8 – Entrata in vigore e pubblicità

Il presente Regolamento è immediatamente efficace a far data dalla approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione di IAAD.

Il Regolamento Carriera Alias sarà pubblicato sul sito web di IAAD nell'apposita area Regolamenti.

Torino, lì 9 novembre 2023

f.to
Il Direttore IAAD
Alessandro Colombo

ISTITUTO D'ARTE E DESIGN APPLICATI IAAD s.r.l.
TORINO